

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
детская музыкальная школа № 1 г. Пензы

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом школы
Протокол № 3 от «29» декабря 2015 г.



УТВЕРЖДЕНО
Протокол № 22(О) от «29» декабря 2015 г.
Директор МБУДО ДМШ № 1 г. Пензы
Т.П. Демина

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся при реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств

г. Пенза

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Положение определяет процедуру проведения промежуточной аттестации по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств в МБУДО ДМШ №1 г. Пензы (далее - Школа), регулирует отношения между администрацией, педагогическим коллективом, родителями (законными представителями) в вопросах промежуточной аттестации учащихся, обучающихся в Школе. Педагогический совет Школы имеет право вносить дополнения и изменения в настоящее Положение.

1. Общие положения

1.1. Целью промежуточной аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение уровня знаний, учащихся с программными требованиями;
- осуществление контроля за выполнением учащимися учебных планов и образовательных программ.

1.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности учащихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии - по каждому учебному предмету.

Промежуточной аттестации подлежат все учащиеся школы, за исключением выпускников.

1.3. Все контрольные мероприятия проводятся по заранее установленному графику, принятому на заседаниях отделов школы и утвержденному директором Школы.

Контрольные уроки и зачеты проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Экзамены проводятся по окончании занятий в учебном году.

1.4. Итоги проведения контрольных мероприятий оформляются в виде экзаменационных ведомостей и сдаются в учебную часть.

1.5. От промежуточной аттестации обучающихся по решению Педагогического совета могут быть освобождены:

- лауреаты и дипломанты областных, всероссийских и международных конкурсов;
- учащиеся, находящиеся на лечении (в зависимости от длительности лечения).

1.6. Учащиеся, успешно освоившие образовательные программы за текущий учебный год и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

1.7. Учащиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, проходят ее либо после окончания болезни, либо могут быть освобождены от промежуточной аттестации по решению Педагогического совета.

1.8. Учащимся, не освоившим образовательную программу по одному предмету и получившим неудовлетворительную оценку на промежуточной

аттестации, по решению Педагогического совета учебный год продляется на один месяц с последующей повторной аттестацией.

Учащиеся, получившие неудовлетворительную оценку при повторной промежуточной аттестации, оставляются на повторный год обучения приказом директора Школы.

Учащиеся, не освоившие образовательные программы текущего учебного года по двум и более предметам по уважительным причинам, оставляются на повторный год обучения на основании решения педагогического совета школы.

Учащиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об их дальнейшем обучении решается Педагогическим советом в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

2. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация включает в себя оценивание следующих результатов:

- по теоретическим дисциплинам: (сольфеджио, музыкальная литература, слушание музыки) – контрольные уроки, зачеты;

- по специальности и предметам по выбору: выступления на контрольных уроках, технических зачетах, академических концертах, конкурсах;

2.2. Качество подготовки обучающегося оценивается последующей системе оценок: 5 (отлично), 5- (отлично с минусом), 4+ (хорошо с плюсом), 4 (хорошо), 4 - (хорошо с минусом), 3+(удовлетворительно с плюсом), 3 (удовлетворительно), 3- (удовлетворительно с минусом), 2 (неудовлетворительно).

При проведении зачета качество подготовки учащегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет».

2.3. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств.

2.4. Система оценок успеваемости учащихся:

- дифференцированная (по следующей системе оценок: 5 (отлично), 5- (отлично с минусом), 4+ (хорошо с плюсом), 4 (хорошо), 4 - (хорошо с минусом), 3+(удовлетворительно с плюсом), 3 (удовлетворительно), 3- (удовлетворительно с минусом), 2 (неудовлетворительно);

- недифференцированная (зачет, незачет).

2.5. Четвертные и годовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости учащихся в течение четверти или года (среднеарифметический балл), если учащийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации учащихся, пропустивших более 50% занятий, выносится на рассмотрение педагогического совета.

2.6. Годовая оценка выставляется на основании:

- четвертных оценок;

- оценок за выступления на итоговом концерте (контрольном уроке);
- совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

2.7. Расписание контрольных мероприятий промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно – воспитательной работе, доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала мероприятий промежуточной аттестации.

2.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в индивидуальном порядке директором Школы в соответствии с действующим законодательством.

3. Подготовка и проведение промежуточной аттестации

3.1. Зачет и контрольный урок проводятся в конце четверти в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

3.2. Экзамены проводятся в период промежуточной аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. К экзамену допускаются учащиеся, освоившие учебные программы по предметам учебного плана.

3.3. На каждую промежуточную аттестацию заместителем директора по учебно – воспитательной работе составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

Для учащегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для учащегося должен быть не менее двух-трех календарных дней.

3.4. Экзаменационные материалы и репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков.

3.5. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические (тестовые) задания. До экзамена содержание заданий учащимся не сообщается.

3.6. В начале учебного года учащимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, письменная работа, устный опрос).

3.7. Основные условия подготовки к экзамену:

а) Педагогический совет школы определяет и рекомендует к использованию на экзамене перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др.;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены соответствующие документы:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;

- экзаменационные ведомости.

3.8. Ответственными за составление перечисленных документов назначаются преподаватели и зав. отделами.

3.9. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отдела, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет.

Составы экзаменационных комиссий утверждаются приказом директора Школы.

На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам – не более одного академического часа).

3.10. Критерии оценки качества подготовки учащегося должны позволить:

- определить уровень освоения материала, предусмотренного программой по учебному предмету;

- оценить умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- оценить обоснованность изложения ответа.

3.11. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

3.12. По завершении всех экзаменов в течение 2-х недель допускается передача экзамена, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку.

2.12. Оценка подучения на экзамене, изменения, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

2.13. По завершении всех экзаменов подучается экзамена по которой учащийся подучил на неудовлетворительную оценку.

VI. Экзамена переводов и повторной сдачи экзаменов

6.1. Сроки проведения переводов и повторной сдачи экзаменов устанавливаются с учетом правил, изложенных в Уставе Директором Школы.

6.2. Сроки проведения переводов могут быть перенесены на осень.

6.3. В случае неудовлетворительной оценки при переводе, педагогический совет оценивает возможность повторения (эквивалентной) оценки и определяет порядок образовательную программу.


VII. Заключительные положения

7.1. Настоящие правила вступают в силу с момента их утверждения.

7.2. Настоящие правила являются основным актом Школы. Внесение изменений и дополнений в них осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом Школы.

7.3. Настоящие правила являются частью Положения об осуществлении образовательной деятельности в общеобразовательном учреждении (закономными актами).

Пронумеровано и пронумеровано на 6 листах

Директор  Т.П. Демина



